

Для укладання договору з ДП «УКРАВТОГАЗ» необхідно заповнити Анкету (шаблон – вкладення 2) та бути готовими надати наступні документи:

1. Для товариств:

Копії (завірені підписом та печаткою):

- наказу про призначення керівника,
- Статуту (Положення),
- Свідоцтва/Виписки/Витягу/Довідки з Єдиного державного реєстру юридичних та фізичних осіб,
- Свідоцтва/Виписки/Витягу/Довідки про реєстрацію платника податку.

2. Для ФОП:

Копії (завірені підписом, печаткою та напис «копія вірна»):

- Свідоцтва/Виписки/Витягу/Довідки з Єдиного державного реєстру юридичних та фізичних осіб;
- Свідоцтва/Виписки/Витягу/Довідки про реєстрацію платника податку;
- паспорту (стор. 1-6, 10-11);
- ідентифікаційного кода;

Якщо в наявності ID-паспорт:

- копія паспорту з безконтактним електронним носієм (з обох сторін);
- копія Витягу з Єдиного державного демографічного реєстру щодо реєстрації місця проживання або довідки про місце реєстрації.

Скан-копії зазначених вище документів та заповнену анкету необхідно відправити на e-mail: uag.dogovir.pc@naftadiv.com

Для прискорення процесу укладання договору та початку відпуску СПГ разом із зазначеними вище документами необхідно відправити скан-копію підписаного зі сторони Споживача договору купівлі-продажу СПГ (метан) з використанням пластикових карток, шаблони договору знаходяться у вкладеннях (3, 4).

КОНСУЛЬТАЦІЇ ПО УКЛАДАННЮ ДОГОВОРУ:

- 044-291-28-44 – група супроводу договорів;
- 093-194-54-15 – Ірина Михайлівна;
- 093-194-53-61 – Любов Миколаївна;
- 063-560-43-61 – Марина Олександрівна.