



ДОЧІРНЄ ПІДПРИЄМСТВО  
**УКРАВТОГАЗ**

**НАКАЗ**

м. Київ

01.08.2016

№ 19

Про затвердження Положення про порядок надання знижки на стислений природний газ, що реалізується через мережу АГНКС Дочірнього підприємства «УКРАВТОГАЗ» за допомогою пластикових карток

З метою збільшення обсягів реалізації стисненого природного газу на автомобільних газонаповнювальних компресорних станціях (далі - АГНКС) Дочірнього підприємства «УКРАВТОГАЗ» Національної акціонерної компанії «Нафтогаз України», залучення нових клієнтів та підвищення ефективності діяльності підприємства

**НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити Положення про порядок надання знижки на стислений природний газ, що реалізується через мережу АГНКС Дочірнього підприємства «УКРАВТОГАЗ» Національної акціонерної компанії «Нафтогаз України» за допомогою пластикових карток, емітованих Дочірнім підприємством «УКРАВТОГАЗ» Національної акціонерної компанії «Нафтогаз України», що додається.

2. Визнати таким, що втратив чинність наказ від 20.01.2016 року № 08 з дати підписання цього наказу.

3. Контроль за виконанням цього наказу покласти на начальника департаменту з питань обліку та реалізації газу Трагера М. О.

Директор

С.М. Тишинк

## Положення

про порядок надання знижки на стиснений природний газ, що реалізується через мережу автомобільних газонаповнювальних компресорних станцій Дочірнього підприємства «УКРАВТОГАЗ» Національної акціонерної компанії «Нафтогаз України» за допомогою пластикових карток, емітованих Дочірнім підприємством «УКРАВТОГАЗ» Національної акціонерної компанії «Нафтогаз України»

### 1. Загальні положення

1.1. Це положення (далі за текстом – Положення) прийнято для збільшення обсягів реалізації стисненого природного газу на АГНКС ДП «УКРАВТОГАЗ», залучення нових клієнтів, підвищення ефективності діяльності підприємства.

1.2. Положення встановлює єдині вимоги щодо надання знижки на стиснений природний газ, що реалізується через мережу АГНКС ДП «УКРАВТОГАЗ» за допомогою пластикових карток, емітованих ДП «УКРАВТОГАЗ» (далі за текстом - Підприємство).

1.3. Документи, якими оформлюються господарські операції Підприємства по реалізації стисненого природного газу за допомогою пластикових карток, емітованих Підприємством, не повинні суперечити вимогам цього Положення, Статуту Підприємства та іншим документам, що є обов'язковими для ведення господарської діяльності Підприємства.

1.4. Положення є обов'язковим для виконання всіма працівниками та посадовими особами Підприємства.

1.5. Терміни, що вживаються в цьому Положенні, мають такі значення:

1.5.1. *Договір* – договір купівлі-продажу стисненого природного газу (метан) за допомогою пластикових карток, емітованих Підприємством, укладений Підприємством з кінцевим споживачем.

1.5.2. *АГНКС* – автомобільна газонаповнювальна компресорна станція Підприємства, на якій здійснюється відпуск стисненого природного газу.

1.5.3. *Мережа АГНКС* – сукупність АГНКС, що підпорядковуються ДП «УКРАВТОГАЗ» Національної акціонерної компанії «Нафтогаз України».

1.5.4. *Стиснений природний газ (надалі - СПГ)* – стиснений природний газ (метан) як моторне паливо для двигунів автотранспортних засобів.

1.5.5. *Пластикова картка (надалі – ПК)* – це технічний засіб, емітований Підприємством, пред'явлення якого дає право на отримання СПГ на АГНКС. ПК не є платіжним засобом, а є технічним засобом обліку операцій відпуску (передачі) СПГ на АГНКС із застосуванням POS-терміналів. ПК програмується, обслуговується та передається у власність згідно з Договором.

1.5.6. *Пластикова картка, емітована Підприємством* – це ПК, що кодується, обслуговується та передається у власність Контрагенту Підприємством. Номер ПК має наступну нумерацію: 0960 XXXXXX.

1.5.7. *POS-термінал* – спеціальне електронне обладнання, що встановлюється на АГНКС та дозволяє приймати до обслуговування ПК з супроводженням кожної операції з відпуску СПГ друком термінальних чеків.

1.5.8. *Термінальний чек* (не є фіскальним) – паперовий документ, друкований із застосуванням POS-терміналу, який підтверджує здійснення операції із використанням ПК і містить набір даних щодо цієї операції.

1.5.9. **Контрагент** - юридична або фізична особа, з якою Підприємство укладає Договір.

1.5.10. **Довірена особа Контрагента (надалі – довірена особа)** - будь-яка особа, якій Контрагент передав ПК і тим самим уповноважив на вчинення дій з отримання СПГ від імені та за рахунок Контрагента.

1.5.11. **Особовий рахунок (надалі - ОР)** – залишок коштів, що були перераховані Контрагентом згідно Договору на поточний рахунок Підприємства, але не були використані для отримання СПГ.

1.5.12. **Наказ по Підприємству** – наказ, згідно якого встановлюються розміри цін за одиницю СПГ з урахуванням знижок та умови їх надання.

1.5.13. **Знижка, надана після продажу (реалізації) (надалі - знижка)** – зменшення ціни за одиницю СПГ, отриманого Контрагентом у Мережі АГНКС Підприємства за допомогою ПК протягом одного календарного місяця, якщо при цьому були виконані умови отримання знижки.

1.5.14. **Заявлений розрахунковий обсяг** – обсяг СПГ, за який Контрагент вносить оплату згідно Договору або рахунку-фактури.

## 2. Умови отримання знижки

2.1. Контрагент має право на знижку лише за умови отримання СПГ у Мережі АГНКС за допомогою ПК, смітованих Підприємством.

2.2. Контрагент у кожному календарному місяці, наступному за місяцем поставки СПГ, отримує знижку, якщо були дотримані одночасно наступні умови:

- наявність чинного Договору з умовою попередньої 100% оплати заявленого розрахункового обсягу СПГ,

- протягом календарного місяця Контрагент отримав СПГ у Мережі АГНКС Підприємства в обсязі, що дозволяє отримати знижку;

- станом на 01 число місяця, наступного за місяцем, у якому Контрагент отримував СПГ у Мережі АГНКС, Контрагент має на своєму ОР позитивне сальдо розрахунків.

2.3. Контрагент у кожному календарному місяці, наступному за місяцем поставки СПГ, отримує знижку, якщо були дотримані одночасно наступні умови:

- наявність чинного Договору з умовою оплати протягом трьох банківських днів за фактичний обсяг СПГ, який Контрагент отримав впродовж семи календарних днів;

- протягом календарного місяця Контрагент отримав СПГ у Мережі АГНКС Підприємства в обсязі, що дозволяє отримати знижку.

2.4. Розмір знижки залежить від обсягів фактично отриманого СПГ протягом календарного місяця та встановлюються наказом по Підприємству.

## 3. Порядок отримання знижки

3.1. Довірена особа отримує через POS-термінал на АГНКС Підприємства попередньо оплачений СПГ в обсягах, за які внесено попередню оплату згідно Договору.

3.2. На підтвердження отриманої кількості СПГ довірених особи видається термінальний та касовий чеки за роздрібною ціною, що діє на момент відпуску СПГ.

3.2. Отриманий обсяг СПГ за місяць визначається кількістю СПГ, фактично відпущеного через POS-термінали на підставі даних POS-терміналів.

3.3. При дотриманні умов для отримання знижки Підприємство нараховує Контрагенту знижку, згідно двочого Наказу по Підприємству.

3.4. Згідно нарахованої знижки корегується залишок грошових коштів на ОР та сальдо розрахунків з Контрагентом.

3.5. На підтвердження обсягів та суми відпущеного протягом місяця СПГ останнім днем поточного місяця складається акт приймання-передачі продукції з урахуванням наданої знижки згідно Договору та Положення.

#### **4. Виконання та контроль**

4.1. Контроль за виконанням умов надання знижок здійснює Департамент з питань обліку та реалізації газу. Виконання Договорів здійснюється відповідно до чинного законодавства України, цього Положення та умов Договору.

4.2. Контроль за виконанням цього Положення, умов Договору та надходження від Контрагента необхідних документів, пов'язаних з виконанням умов Договору, здійснює Управління з питань обліку та реалізації газу.

4.3. Згідно запитів структурних підрозділів Підприємства чи уповноважених контролюючих (правоохоронних) органів Департамент з питань обліку та реалізації газу готує та надає інформацію про стан виконання умов Договорів та надання знижок.

**Начальник департаменту  
з питань обліку та реалізації газу**



**М.О. Трапер**